

Inleiding:

De student registreert zich in het systeem met een groepscode (welke is ontvangen van school) en koppelt zich aan de praktijkopleider. U als praktijkopleider moet zich hiervoor aanmelden op de website <https://examenwerk.praktijkbeoordelen.nl>. De school plant vooraf samen met de student, welke kerntaken en werkprocessen er ontwikkeld, gemeten en beoordeeld gaan worden gedurende de BPV. Als praktijkopleider kunt u op eenvoudige wijze de ontwikkeling tijdens de BPV meten en deze daarna beoordelen. De student meet zijn/haar praktische voortgang aan de hand van online praktijkbeoordelen.nl van Examenwerk.

U meet zelf met de begrippen: **Nooit, Oefenen, Voldoende** of **Goed** de beroepsactiviteiten van de student. Deze metingen worden omgezet in beoordelingen.

Uw mailadres kan slechts één keer gebruikt worden in het systeem.

Hoe werkt het:

<p>1) Registreren</p> <ul style="list-style-type: none"> Ga naar de website https://examenwerk.praktijkbeoordelen.nl Klik op button Bedrijf. Als u nog geen account heeft, klikt u op Geen account? Registreer hier. Registreer uzelf als Praktijkopleider en vul uw gegevens in. Bij schoolnaam kiest u het ROC van uw student. (U hoeft zich maar één keer aan te melden.) Bij kwalificatie informatie selecteert u de opleiding(en) waarvoor u studenten begeleidt. Bij inloggegevens geeft u een email adres op. Let op!! Het gekozen adres is uniek. U gebruikt elke keer dat u inlogt hetzelfde mailadres. Nadat u alle gevraagde gegevens heeft ingevuld, klikt u op Registreren. 	<p>2) Meetmomenten toevoegen</p> <ul style="list-style-type: none"> Log in met uw mailadres en uw wachtwoord. U ziet de lijst met studenten die aan u gekoppeld zijn. Klik op Inzien bij de student waar u een meetmoment wilt toevoegen. Klik op Meetmomenten en daarna op Toevoegen. Kies een meetmoment (1,2 enz.) en klik op bewerken. Vul het meetmoment in met: nooit, oefenen, voldoende of goed. Klik op Opslaan. 	<p>Let op:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dat u voordat u op gevorderd wilt beoordelen dat u ook het bijbehorende bewijsmateriaal heeft goedgekeurd! Als u een werkproces op gevorderd heeft beoordeeld dan verklaart u daarmee dat de student kan examineren / kwalificeren. Let op: Zorg ervoor dat u alle meetmomenten en beoordelingen incl. de goedgekeurde BPV-opdrachten hebt uitgevoerd voor het einde van de praktijkperiode. Deze wordt dan automatisch afgesloten.
<p>3) Wijzigen van een meetmoment</p> <p>Meetmomenten zijn te wijzigen tot het moment dat de gemeten werkprocessen zijn vastgelegd.</p> <ul style="list-style-type: none"> Vastleggen doet u aan het einde van de metingen als er op de knop Vastleggen wordt geklikt. <p>4) Extra commentaar bij een meetmoment /beoordeling</p> <ul style="list-style-type: none"> U kunt per beoordeling extra opmerkingen plaatsen bij 'Opmerking'. 	<p>4) Hoe te beoordelen</p> <ul style="list-style-type: none"> Beroepsactiviteiten van een werkproces worden beoordeeld met 'nooit', 'oefenen', 'voldoende' of 'goed'. Ieder werkproces sluit u af door op Opslaan te klikken. Wanneer de metingen zijn beoordeeld met 'voldoende' of 'goed' wordt dit vastgelegd op basis niveau. Als de beroepsactiviteiten van een werkproces in samenhang worden uitgevoerd, kunt u het werkproces handmatig op 'gevorderd' beoordelen. 	<p>5) Vergelijken van beoordeling(en)</p> <ul style="list-style-type: none"> Eerder gedane metingen zijn naast elkaar te plaatsen, zodat zij te vergelijken zijn. <p>Bewijsmateriaal/stageopdrachten</p> <ul style="list-style-type: none"> Er bestaat de mogelijkheid om bewijsmateriaal als bestand te uploaden naar online praktijkbeoordelen.nl van Examenwerk door de student. Bewijsmateriaal dient door de praktijkopleider te worden goedgekeurd. Bewijsmateriaal bestaat uit uitwerkingen van de bpv-opdrachten van Examenwerk
<p>6) Wie kunnen de beoordeling(en) volgen</p> <p>De beoordeling kan door iedereen worden ingezien die toegang heeft tot het systeem: praktijkopleider, docent, BPV-begeleider, student en beoordelaar.</p>	<p>7) Wijzigen van een beoordeling</p> <p>Een beoordeling kan niet meer worden gewijzigd nadat deze is vastgelegd.</p>	<p>8) Student overnemen van andere Praktijkopleider</p> <p>Het is alleen mogelijk om een student over te nemen als hij wisselt van praktijkopleider binnen het bedrijf.</p>